

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 37 «Родничок» Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан**

Принято
собранием родителей
протокол № 3
от « 03 » 06 20 22 г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 37
Гильмутдинова Р.И.
Введено в действие приказом
№ 288 от « 03 » 06 20 22 г.

**Положение о собрании родителей
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад
комбинированного вида № 37 «Родничок» Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 37 «Родничок» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБДОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания родителей (законных представителей) воспитанников (далее Собрание родителей).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации (ст. 12), Уставом МБДОУ.

1.3. Собрание родителей — коллегиальный орган общественного самоуправления МБДОУ № 37, действующий в целях развития и совершенствования образовательных услуг, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.4. В своей деятельности Собрание родителей руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации и Республики Татарстан;
- Конвенцией ООН «О правах ребенка»;
- Законом Российской Федерации и Республики Татарстан «Об образовании»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- постановлениями, решениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальных органов управления Бугульминского муниципального района;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Республики Татарстан;
- Уставом МБДОУ, настоящим Положением.

1.5. В состав Собрания родителей входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих МБДОУ.

1.6. Решения Собрания родителей рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости, на Общем собрании трудового коллектива МБДОУ.

2. Основные задачи Собрания родителей

2.1. Основными задачами Собрания родителей являются:

- совместная работа родительской общественности и МБДОУ по реализации государственной и региональной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в МБДОУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

1. Компетенции Собрания родителей

3.1. К компетенции Собрания родителей относятся:

- выборы Родительского комитета МБДОУ;
- ознакомление с Уставом и другими локальными актами МБДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучение основных направлений деятельности в ходе оказания образовательных услуг в МБДОУ, внесение предложений по их совершенствованию;
- заслушивание вопросов, касающихся содержания, форм и методов оказания образовательных услуг, планирования педагогической деятельности МБДОУ;
- обсуждение вопросов организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- принятие информации заведующего МБДОУ, отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, ходе реализации программы, итогах учебного года;
- внесение предложения по совершенствованию образовательных услуг, предоставляемых МБДОУ;
- принятие локальных актов в пределах компетенции;
- участие в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МБДОУ;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с воспитанников сверх годового плана;

3.2. Для ведения заседаний Общего собрания родителей выбирается председатель и секретарь сроком на 1 учебный год.

3.3. Общее собрание родителей собирается не реже 3 раз в год. Решение Общего собрания родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

2. Права Родительского собрания

2.1. Родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет МБДОУ;
- требовать у Родительского комитета МБДОУ выполнения и (или) контроля за выполнением его решений.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Собранием родителей любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Собрания родителей высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3. Организация управления Собранием родителей

5.1. В состав Собрания родителей входят все родители (законные представители) воспитанников и обучающихся МБДОУ.

5.2. Собрание родителей избирает из своего состава Родительский комитет МБДОУ.

5.3. Для ведения заседаний Собрание родителей из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета МБДОУ.

5.4. Проведение родительского собрания возможно в дистанционном формате, в режиме он-лайн в форме видеоконференцсвязи при наличии у всех участников необходимых технических ресурсов. Оповещение о дате проведения заседания, регистрация участников и голосование при принятии решений группового родительского собрания, проводится секретарем в дистанционном формате посредством мессенджеров WhatsApp, Viber, Telegram с фиксацией решений и результатов голосований в протоколе родительского собрания группы.

5.5. Решение родительского собрания в течение 3-х дней публикуется в групповом чате, размещается на информационном стенде группы.

5.6. Непосредственным выполнением решений занимается ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания. Результаты выполнения решений докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

5.7. В необходимых случаях на заседание Собрания родителей приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителей. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета МБДОУ.

5.8. Собрание родителей ведет заведующий МБДОУ совместно с председателем Родительского комитета МБДОУ.

5.9. Родительское собрание группы ведет воспитатель, совместно с председателем Родительского комитета группы. Организацию выполнения решений группового родительского собрания осуществляет родительский комитет группы совместно с воспитателями.

5.10. Председатель Собрания родителей:

- обеспечивает посещаемость Собрания родителей совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с руководителем МБДОУ организует подготовку и проведение Родительского собрания;
- совместно с руководителем МБДОУ определяет повестку дня Родительского комитета;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с руководителем МБДОУ по вопросам ведения Собрания родителей, выполнения его решений.

5.11. Собрания родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы руководителем МБДОУ.

5.12. Собрания родителей собирается не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание - не реже 1 раза в квартал.

5.13. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.

5.14. Решение Собрания родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

5.15. Организацию выполнения решений Собрания родителей осуществляет Родительский комитет МБДОУ совместно с руководителем МБДОУ или Родительский комитет группы.

5.16. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Собрания родителей. Результаты докладываются Собранию родителей на следующем заседании.

4. Взаимосвязи Собрания родителей с органами самоуправления

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом МБДОУ.

5. Ответственность Собрания родителей

7.1. Собрание родителей несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан и другим локальным и нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство Собрания родителей

8.1. Заседания Собрания родителей оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Собрания родителей;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МБДОУ, приглашенных лиц;
- решение Собрания родителей.

8.2.1. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания родителей.

8.2.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.2.3. Протоколы оформляются письменно в тетради или в печатном виде на бумажных носителях формата А 4, листы нумеруются постранично и скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.3. Протоколы хранятся в МБДОУ согласно номенклатуре дел.

7. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение принимается на общем Собрании родителей, утверждается и вводится в действие приказом руководителя МБДОУ.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Собранием родителей МБДОУ и принимаются на его заседании.

9.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.